



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
Teknik Bilimler MYO

2023 Yılı
Birim İç Değerlendirme
Raporu
(BİDR)

İÇİNDEKİLER

ÖZET	1
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1.İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi.....	2
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	2
ÖLÇÜTLER.....	2
A. Kalite Güvencesi Sistemi	2
B. Eğitim ve Öğretim	11
C. Araştırma ve Geliştirme.....	16
D. Toplumsal Katkı	19
DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER	19

ÖZET

Üniversitemiz 2018 ve 2021 yıllarında dış denetim geçirmiş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporlarında yer alan nesnel güvence sağlama yönündeki görüş ve önerileri dikkate alarak çalışmalarına devam etmektedir. Mevcut durumdan daha iyiye ve ileriye hedefli, günümüz rekabetçi yapısında uygulama standartlarının oluşturulması yönündeki gelişmelere uyum sağlamak için Kurumsal Yönetim Sisteminin oluşturulması öncü hedef olarak belirlenmiş ve bu doğrultuda; Üniversitemiz toplam kalite yönetiminin uygulanmasını destekleyecek olan Stratejik Yönetim, Süreç Yönetimi ve Risk Analizi yaklaşımları ile Kurumsal Yönetim Sistemi çalışmaları; "farkındalık/eğitim", "sistem kurma/kullanma", "verilerin işlenmesi/izlenmesi" ve "rapor/sunum" çalışmaları aşamalı olarak yürütülmüştür. Böylece; hem birimler bazında hem de alt-birimler bazında hedef odaklı izlemeler ve değerlendirmeler için Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi(KYBS) üzerinden gerekli altyapının (Stratejik Yönetim) oluşturulması, iş yapış şekillerinin standartlaştırılması ve süreç performanslarını izleyerek sürekli iyileştirme için gerekli altyapının (Süreç Yönetimi) oluşturulması, riskler belirlenerek düzenleyici/iyileştirici faaliyetlerin geliştirilmesi (Risk Analizi) çalışmaları orta vadeli bir süreçte tamamlanmıştır. Birimimiz TSE EN ISO 9001 belgesi almıştır. Raporda öncelikle kurum hakkında bilgiler verilmekte, ardından liderlik-yönetim-kalite güvence sistemi ile ilgili gelişmeler anlatılmaktadır. Daha sonra eğitim-öğretim ve ardından araştırma-geliştirme bölümlerinde gerçekleşen çalışmalarla ilgili bilgiler verilmektedir. Toplumsal katkı ile ilgili gelişmelerin ardından sonuç ve değerlendirme bölümü paylaşılmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kimlik Bilgileri	E-mail
Teknik Bilimler MYO Kalite Komisyon Başkanı sıfatı ile Müdür Doç. Dr. Hasan ŞAHİN	hsahin@harran.edu.tr
Teknik Bilimler MYO İdari Kalite Elçisi sıfatı ile Müslüm CESUR	muslumcesur@harran.edu.tr
Teknik Bilimler MYO Akademik Kalite Elçisi sıfatı ile Öğr. Gör. Ersan KIRAR	ekirar@harran.edu.tr

Adres: Harran Üniversitesi Rektörlüğü Eyyübiye Yerleşkesi Şanlıurfa.

2. Tarihsel Gelişimi

Şanlıurfa Meslek Yüksekokulu 1982 yılında 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları teşkilatı hakkındaki 41 sayılı kanun hükmünde kararname uyarınca Dicle Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. Şanlıurfa Meslek Yüksekokulu 09/07/1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Dicle Üniversitesi'nden alınarak yeni kurulan Harran Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 2012 yılında ise Şanlıurfa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ismini almıştır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler

MİSYONUMUZ

Ulusal ve uluslararası teknik alanlarda yeterli bilgi birikimine sahip, üretmeyi ilke edinen, iş becerisi yüksek, endüstrinin ihtiyaç duyduğu alanlarda teorik ve uygulamalı eğitim almış, eğitim ve danışmanlık hizmetleri veren özel sektörle ilgili projeler üretmek, girişimci, sorgulayıcı, analitik düşünce gücü gelişmiş, insan haklarına saygılı, milli değerleri özümseyen aranan eleman yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Toplum ve çevreye duyarlı tam gelişmiş bir anlayış içerisinde; yüksek nitelikli öğretim kadrosu ile sürekli değişen ve yenilenen küresel koşullara, gelişen teknolojiye uyum sağlayabilecek bölgesel ve milli sorunlara sahip çıkacak bilinçli öğrenciler yetiştirerek evrensel ölçülerde eğitim veren bir kurum olmaktır.

KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

A.1) Liderlik ve Kalite

Kurumumuzda üst yönetim, kalite çalışmalarını başından beri sahiplenmektedir. Çalışmaların çoğuna üst yönetim mümkün mertebe katılmakta ve bu kültürün yaygınlaşması için çalışmalar devam etmektedir. Üniversitemizin tüm birimleri için Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nin benimsenmesi ve uygulanmasıyla ölçme, izleme ve gerekli aksiyonları planlama adımları daha hızlı ve daha sağlıklı yapılmaktadır. Çalışmaların yaygınlaşması için kalite anlamında teşkilatlanmaya gidilmiş ve her birimde alt birimlere incek şekilde birim kalite komisyonları oluşturulmuştur. Bu komisyonlar birim içinde gerekli koordinasyonu sağlayarak kalite kültürünün tabana yayılmasını sağlamaktadır. Her bölümde bir kalite elçisi seçilmiştir. Birimler ve bölümler yıllık olarak hedeflerini sisteme girmekte altı aylık periyotlarla da üst yönetime

gerçekleşme oranlarını sunmaktadırlar. Birimlere ait ilgili teşkilat şeması ve birimlerin/bölümlerin gerçekleşme oranlarını üst yönetime sunumuna ilişkin görseller web sitesinde paylaşılmıştır. Geçtiğimiz yıllarda üniversitemize verilen KGBR doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğüyle ilgili üniversitemiz ana sayfasına menü eklenerek hızlı bir şekilde erişim sağlama olanağı tanındı.

A 1.1) Yönetim Modeli Ve İdari Yapı

Harran Üniversitesi Teknik Bilimler MYO' da yönetim yaklaşımı olarak katılımcı, paylaşımcı, dinamik, şeffaf ve süreç odaklı bir yönetim modeli benimsenmiştir. Harran Üniversitesi'nin teşkilatlanması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Üniversitenin yönetim organları; müdür, müdür yardımcıları ve MYO yönetim kurulundan oluşmaktadır. MYO' nun en üst yöneticisi olarak müdür, üniversitenin yönetiminden sorumlu olup, senato ve üniversite yönetim kuruluna başkanlık etmektedir. Üniversitenin karar organı olan senato her türlü akademik ve idari konuda karar alma yetkisine sahiptir. MYO yönetim kurulu ise üniversitenin idari konularında kararlar alır, kararların uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda müdüre yardım eder.

MYO yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli “katılımcı, gelişmelere açık, yenilikçi ve hesap verebilirliğin” benimsendiği bir yapıdır. Bu yapı ve felsefeye uygun olarak, Harran Üniversitesi yönetim sistemi; “*yönetişim, organizasyonel süreç ve faaliyetler*” üçgeninde “*stratejik plan-performans yönetimi-faaliyet raporu*” temelinde bir işleyişe sahiptir.

MYO, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca; bir yandan birim sorumluluk ilkesi gereği bazı plan ve değerlendirmeleri ve yönetsel süreçleri uygulamakta, diğer yandan kamu mali yönetiminde devlet tanımına uyan kurum ve kuruluşların tamamının tabii olduğu ortak ilke ve uygulamalara tabii olmaktadır. Bu bağlamda, kurum; stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu ve iç kontrol eylem planını hazırlarken, diğer yandan bütçesini çok yıllık, analitik bütçe sistemini esas alarak ve birim sorumluluk ilkesini sağlayacak şekilde hazırlamaktadır. Ancak, ilgili metinler açısından izleme ve değerlendirme süreçlerinin daha etkin çalıştırılmasına gereksinim duyulmaktadır. Bu amaçla kurulan Kurumsal Yönetim Bilgi Sisteminin [KYBS] kullanımı alt birimlere doğru yaygınlaştırılması 2021 yılında büyük oranda gerçekleşmiştir.

Bu doğrultuda her işle ilgili performans ölçütlerinin ve hedeflerinin belirlenmesi, hedeflenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması aşamalarına daha fazla önem verilmektedir.

A 1.2) Liderlik

Üniversite yönetimi deneyimli bir kadrodan oluşmaktadır. Kalite yönetimine inanan, konuya motive ve konuyla ilgili liderlik misyonunu üstlenmiş yöneticilerle çalışmalara devam edilmektedir. Özellikle izleme ve değerlendirme aşaması için verilerle yönetim çok önemlidir. Bu doğrultuda performans göstergelerinin takip ve raporlama periyotlarına dikkat edilerek gerekli raporlamaların yapılması ve sonuçların duyurulması önemlidir. Birimlerin ve bölümlerin hedef koyma, hedeflerini gerçekleştirme oranları takip edilmekte ve altı ayda bir üst yönetime sunular yapılmaktadır. Yapılan izleme ve sunular neticesinde hedeflerini tutturamayan birimler/bölümler takdir edilerek hedeflerini yükseltme bağlamında teşvik edilirken hedeflerini gerçekleştiremeyen birimlere/bölümlere ise iyileştirme bağlamında eylemler yapmaları tavsiye edilmekte ve takibi yapılmaktadır. Böylece Harran Üniversitesi Teknik Bilimler MYO' nun Stratejik Planı'ndaki hedeflerin daha kolay ve daha hızlı bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi mümkün olmaktadır.

A 1.3) Birimin Dönüşüm Kapasitesi

Teknik Bilimler MYO' da üniversitenin kendi tasarımı olan "Personel Devam Kontrol Sistemi" ile yönetsel ve idari iş ve işlemlerin sistem üzerinden gerçekleştirilmesi mümkün olmuş, "Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin" etkin kullanımı ile de yazışma süreçleri hızlanarak bütünüyle takipli ve kayıtlı hale gelmiştir. Personel Bilgi Sistemi üzerinden ise personelin tüm özlük işlemleri, devam takibinin izlenmesi, personel hareketliliği gibi işlemler yapılabilmektedir. Tüm bunlarla birlikte önemli bir kısmı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından tasarlanan ve uygulamaya alınan Harran Portal ile dijital anlamda dönüşüm yolunda önemli adımlar atılmıştır.

A 1.4) İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Harran Üniversitesi iç kalite güvence mekanizmalarını geliştirmek için 2021 yılında çalışmalarına hız vererek devam etmiştir. KYS ile iç ve dış paydaşların öneri, şikâyet, talep vb. istek ve geri bildirimleri daha sistemli ve daha hızlı değerlendirilmektedir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ise verilerle yönetimi daha olanaklı ve daha kolay hale getirmektedir. Harran Üniversitesi'nin kalite yolculuğunda yeni bir başlangıç ise TS EN ISO 9001 çalışmalarıdır.

Belgelendirme çalışmalarında Teknik Bilimler MYO 2021 yılında çalışmalara başlanarak belge alınmıştır. 2022 ve 2023 yılında gerçekleştirilen dış denetimlerle belge tekrar alınmıştır.

A 1.5) Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik

Teknik Bilimler MYO, web sitesini aktif olarak kullanmaktadır. Gerekli bilgilendirmeler, haberler ve duyurular kamuoyuyla sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öte yandan yapılan planlara, faaliyetlere, performans programlarına ve bunların gerçekleştirmelerine yönelik raporlar şeffaf bir şekilde web sitesi üzerinden yayınlanmaktadır. Özellikle 2020 yılında kurulan Kurumsal İletişim Koordinatörlüğüyle Üniversite içi iletişim ve Üniversitenin dış paydaşları ve toplumla olan iletişimi daha verimli hale gelmiştir.

Yönetim Modeli Ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- [Organizasyon Şeması--Akademik](#)
- [Organizasyon Şeması--İdari](#)
- [Yönetici Kalite Elçisi ve Kalite Elçisinin Belirlenmesi](#)

A.2) Misyon ve Stratejik Amaçlar

Teknik Bilimler MYO' da Başkanlığını Müdürün, Müdürün bulunmadığı zamanlarda ise Müdür Yardımcısının yaptığı, Komisyon üyelerinin ise; aynı Bölüm ve Programlarda birden fazla olmamak üzere Müdüriyetin belirlediği, MYO Sekreterin de yer aldığı Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu; Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü adımlarını MYO' nun tüm bileşenleriyle içselleştirmesi için çalışmalarına devam etmektedir.

A.2.1. Misyon, Vizyon Ve Politikalar

Toplum ve çevreye duyarlı tam gelişmiş bir anlayış içerisinde; yüksek nitelikli öğretim kadrosu ile sürekli değişen ve yenilenen küresel koşullara, gelişen teknolojiye uyum sağlayabilecek bölgesel ve milli sorunlara sahip çıkacak bilinçli öğrenciler yetiştirerek evrensel ölçülerde eğitim veren bir kurum olmaktır.

Ulusal ve uluslararası teknik alanlarda yeterli bilgi birikimine sahip, üretmeyi ilke edinen, iş becerisi yüksek, endüstrinin ihtiyaç duyduğu alanlarda teorik ve uygulamalı eğitim almış, eğitim ve danışmanlık hizmetleri veren özel sektörle ilgili projeler üretmek, girişimci, sorgulayıcı, analitik düşünce gücü gelişmiş, insan haklarına saygılı, milli değerleri özümseyen aranan eleman yetiştirmek.

A.2.2. Stratejik Amaç Ve Hedefler

Üniversitemizin temel değerler doğrultusunda 4 ana amaç belirlenmiş ve bunlar 2019-2023 Stratejik Planı'nda da hedefleriyle belirtilmiştir. Bunlardan ilki "Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak", ikincisi "Araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi", üçüncüsü "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" ve dördüncüsü ise "Yerel ve bölgesel dinamiklerin iş birliğiyle kalkınmaya öncülük etmektir". 2019-2023 Stratejik Planda belirtilen hedeflerin yıl yıl gerçekleşme oranları KYBS sisteminden takip edilmektedir.

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans göstergeleri, belirlenmiş takip sıklığına göre ilgili birimler ve bölümler tarafından izlenmektedir. Hedeflere ulaşılabilmesi için gerekli aksiyonlar planlanmaktadır. Hedeflerin gerçekleşme oranları ve gerekli aksiyonları planlayıp izlemesini yapma KYBS üzerinden gerçekleşmektedir. KYBS'yle veriye daha hızlı ulaşılmakta ve verilerle yönetim kolaylaşmaktadır.

Misyon, Vizyon Ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Misyon, Vizyon ve Temel Değerler](#)

A.3 Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Mezunlarımızın takibini yapma ve iletişim kurma bağlamında ise Harran Mezun Portalı kullanılmaktadır. Paydaşlarımızın talep, öneri ve şikayetlerini belirtebilecekleri KYBS sistemi de kullanılarak 24 saatte sorularına cevap verme ve problemlerini çözme felsefesiyle hareket edilmektedir. Belirtilen sistem ve portalların bir kısmı tamamen kendi üniversitemiz tarafından tasarlanmıştır. Farklı alanlarda dijital dönüşümü sağlamak adına 2021 yılında çalışmalarına başlanan ve 2022 yılında aktif olarak kullanılacak bazı sistemlerini temini ve tasarımı üzerinde çalışılmış ve 2023 yılı itibariyle sistemler aktif olarak kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversite çalışanlarının memnuniyetinin sağlanması, çalışanların kurum aidiyetlerinin gelişimine katkı sunacak performans değerlendirme ve ödüllendirme sistemlerinin geliştirilmesi önemli hedef ve çalışmalar arasında yer almaktadır. Bu bağlamda, birimlerin hizmet kalitesini artıracak, personelin kişisel bilgi ve becerilerini geliştirecek oryantasyon ve hizmet içi eğitim programları, iletişim ve motivasyon eğitimleri düzenlenmekte, yenilikçi yaklaşımlar ve teknolojiler hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Harran Üniversitesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında yer alan özel bütçeli kuruluş olup mali kaynakların kullanımında söz konusu yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak hareket etmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Toplam kalite yönetiminin temel amaçlarından birisi süreçleri belirlemek, onları analiz ederek katma değeri olmayan eylemlerden arındırmak ve daha iyiye götürülecek olan yerleri iyileştirmektir. Bunun için süreçler belirlenmeli ve analiz edilmelidir. Süreç; çalışanların bilgi, mali imkanlar vb. girdileri alarak ve belirli işlemlerden geçirerek çıktılar üretmesi olarak belirlenmiştir. Çalışanların yaptıkları işlerin bir bütün halinde ifade edilmesidir.

A.4 Paydaş Katılımı

İç paydaşların görüşlerini almak için özellikle anket çalışmalarından faydalanılmaktadır. Bu doğrultuda Üniversitemiz bünyesinde anket çalışmaları için Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon anketlerle ilgili soru, analiz ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmektedir. Böylece geçmiş yıllarda belirtilen, “Paydaşların görüş ve önerilerinin alınması ve bu doğrultuda yapılan iyileştirmelerin somut bir şekilde ortaya konması” önerisinin sağlanması noktasında önemli bir gelişme sağlanmıştır.

A.4.1. İç Ve Dış Paydaş Katılımı

2023 yılında yapılan anket çalışmalarında, görüşü alınabilen akademik personellerin memnuniyet oranı % 70, idari personellerin memnuniyet oranı ise % 70 olarak gerçekleşmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir.

Önceki yıla göre akademik ve idari personellerin memnuniyet düzeyinde artış olmuştur. Öte yandan iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınabilmesi için KYS sistemi de kullanılmaktadır. KYS sistemi ile paydaşların web üzerinden bilgi talebinde bulunması, istek, öneri ve şikayetlerini iletmesi mümkün hale gelmiştir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

2023 yılında yapılan anket çalışmalarında, öğrencilerin memnuniyet oranı % 53 düzeyinde gerçekleşmiştir. Öğrenci memnuniyetinde fiziki şartlardan (ısınma, derslik ve çevresel şartlar) dolayı düşme meydana gelmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından 2021 yılında Mezun Bilgi Sistemi yenilenerek Mezun Portalı sayfası hazırlanmıştır. 2023 yılı içerisinde iş başvuruları, personel talebi bu portal üzerinden mezun öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

A.5 İnsan Kaynakları Verileri



Şekil 1 İnsan Kaynağı Bilgileri

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Harran Üniversitesi'nde eğitim sürecinde programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatların tasarımında öncelikle dikkate alınan en temel unsur; programın gerektirdiği içeriğe uygunluk ve bir diğeri ise güncel gelişmelerin yansıtılabilirliğidir. Mevcut programların amaçlarının belirlenmesinde; bölgenin ekonomik ve yapısal özelliklerine uygun programlar sonucunda temel çıktılarının elde edilmesi esas alınmaktadır. Böylece, program ve müfredat saptamalarında, bir yandan iç paydaşların paylaşımları (özellikle öğretim elemanları ve öğrenciler), diğer yandan dış paydaşların paylaşımları (özellikle bölgede ekonomik, sosyo kültürel etkileri olan aktörler) dikkate alınmaktadır. 2021 yılında üniversitemiz Şanlıurfa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu müfredat güncellemesi yaparak [3+1 Uygulamalı Eğitim Modeline](#) geçiş yapmıştır. Eğitim öğretimin 3 dönem örgün öğretim şeklinde, 1 dönem ise işletmelerde ya da kurumlarda tam zamanlı uygulamalı eğitim olacak şekilde düzenlemiştir. Şanlıurfa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2021 yılında Harran Üniversitesini kurduğu [Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü \(OSDK\)](#) ile farklı disiplinlerden seçmeli dersler havuzu oluşturulmuştur. Öğrencilerin müfredatlarındaki zorunlu ve seçmeli dersler dışında OSDK havuzundan da en az iki ders alması sağlanarak ilgi duyduğu herhangi bir alanda kendini geliştirmesi hedeflenmektedir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi:

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Bologna](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [İzlençe-Öğretim İlke ve Yöntemleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi:

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [Eğitim Öğretim Gerçekleşme Yüzdesi](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [EĞİTİM- ÖĞRETİM PROSESİ](#)
- [EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV HİZMETLERİNİN PLANLANMASI ve GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PROSEDÜRÜ](#)

B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Programların yürütülmesinde, öğrencilerin aktif olarak programlara katılımı derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Bu bağlamda, Harran Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliği uyarınca, derslerin en az % 70'ine devam zorunluluğu vardır. Üniversite bünyesindeki öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri; örgün, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim kapsamında yazılı sınavlar esas alınarak yapılmaktadır. Eğitim birimlerinin niteliğine (teknik-uygulamalı bilimler, sağlık bilimleri, fen bilimleri vb.) ve yönetsel kararlarına dayalı olarak başarı ölçme ve değerlendirme, sözlü ve/veya uygulamaya dayalı yöntemlerden yararlanılarak da yapılabilmektedir. Harran Üniversitesi'nde öğrencilerin; yasal zeminde derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken kredi yeterliliğinde

mezuniyetleri esastır. Üniversite’de dezavantajlı gruplar ve yabancı uyruklu öğrenciler için yapılan ve bu öğrencilerin uyumunu ve intibakını sağlamaya yönelik çeşitli düzenlemeler mevcut olup, bu düzenlemeler Senato kararı ile uygulamaya girmektedir. Ön lisans ve lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır. Bunlarla birlikte TSE EN ISO 9001 sertifikalandırma sürecinde üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan [eğitim öğretim proses ve prosedürleri ile bunlar dahilindeki akış şemaları ve formlar](#) programların yürütülmesi, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretmenin değerlendirilmesinde aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sayede üniversite genelinde planlar dahilinde bir standart oluşmaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [İzlenme-Öğretim İlke ve Yöntemleri](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi:

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte,

Kanıtlar

- [Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
- [Yatay Geçiş Yönergesi](#)

B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Harran Üniversitesi bünyesinde öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanıma sahip olduğu söylenebilir. Bu durumda, üniversitede ikinci öğretim programlarının bulunmasının ve bu programların yarattığı kaynakların önemli bir etkisi vardır. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiden yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, iş yerleştirme, iş deneyimi edinme, kariyer planlaması vb. imkanlar büyük ölçüde danışmanlar, ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) ve ağırlıklı olarak da öğrenci kulüpleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversite bünyesindeki El-Battani Kütüphanesi çalışma saatleri hafta içi 09:00/22:45 saatleri arasında, hafta sonu ise 10:00/17:45 saatleri arasında aktif olarak hizmet vererek, bir taraftan öğrencilerin kaynak ihtiyaçlarını karşılarken, diğer yandan çalışma ihtiyacının karşılanmasına hizmet etmektedir. Kütüphane sınav dönemlerinde 7/24 açık tutulmakta ve öğrenci hizmetine hazır bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Harran Üniversitesi, pandemi başlangıcından itibaren tamamen uzak eğitime geçiş yapmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz yarıyılında ise hibrit eğitim modelini tercih etmiş olup, bu kapsamda yüz yüze ve uzaktan eğitim faaliyetleri başlamıştır. Birimlerimiz derslerini ihtiyaçlara ve alınan birim kararlarına göre uzaktan ve yüz yüze işlemeye başlamıştır. Uzaktan eğitim faaliyetlerimiz canlı yayın yoluyla gerçekleştirilmiş, buna ilave olarak canlı yayınların video kayıtları ve diğer bütün ders materyalleri haftalık olarak öğrencilerle Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden paylaşılmıştır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Meslek Yüksekokulumuzda 18 Adet Derslik, 32 Adet Öğretim Elemanı Ofisi, 4 Adet Labortuvar, 3 Adet Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Adet Kütüphane, 1 Adet Taş Atölyesi, 1 Adet Kafeterya bulunmaktadır.

A Blok 400 Metrekare

B Lok 277 Metrekare

C Blok 290 Metrekare

D Blok 500 Metrekare

E Blok (Bilgisayar Lab.Dahil) 400 Metrekare

F Blok 303 Metrekare

G Blok (İnşaat) 300 Metrekare

H Blok (Elektrik) 300 Metrekare

Makine (Atölye Dahil) 726 Metrekare

Kütüphane İnternet Cafe 178 Metrekare
İdari Bina 788 Metrekare
Toplam Kullanılan Kapalı Alan 4.462 Metrekare
Toplam Açık Alan 70.000 Metrekare

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

-

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerimiz kampüsümüzde bulunan halı sahayı sportif aktiviteleri ile kullanabilmektedirler.

B.4) Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri 2547 sayılı yasa ile [Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği](#)'ne dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır. Memur atamaları ise KPSS ile yapılmaktadır. Personelin eğitimine ayrıca önem verilmekte ve hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

-

C) ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1) Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

3 HÜBAP projesinde araştırmacı olarak çalışan 3 öğretim elemanı bulunmaktadır.

1 TÜBİTAK 2209A projesi yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

-

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Teknik Bilimler MYO' doktora sonrası Harran Üniversitesi Öğretim üyesi atama kriterlerine göre alım yapılmaktadır.

C.2) Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığını değerlendirmesini Yükseköğretim Kanunu ile Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında gerçekleştirmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Harran Üniversitesinde ulusal ve uluslararası programlar bağlamında Harran Üniversitesi [ERASMUS Bürosu](#), [Farabi Koordinatörlüğü](#) ve [Mevlana Değişim Koordinatörlüğü](#) aktif olarak çalışmakta ve faaliyetler yapmaktadır. Bu bağlamda belirtilen koordinatörlüklerin üniversitemiz birimleri ve birimlere bağlı bölümlerde temsilcileri mevcuttur. Koordinatörlükler üniversitemizde birim ve bölümlerde gerekli bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yaparak ulusal ve uluslararası ortak programlara gitme ve gelmeler ile anlaşmalarda ön ayak olmaktadır. FARABİ değişim programı kapsamında üniversitemizin birçok farklı üniversiteyle ikili anlaşması mevcuttur.

C.3) Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Tablo 1: Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler tablosu*

-

Bilimsel Yayınlar*

Teknik Bilimler MYO' da 2022 yılında 4 SCI ve 3 diğer endekslerde taranan yayın çalışması bulunmaktadır.

Bilimsel Projeler*

Teknik Bilimler MYO' da 2023 yılında 3 Hübap projesi, 1 adet 2209A TÜBİTAK Projesi desteklenen proje çalışması bulunmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Bölüm Atıf Performans Formu](#)
- [Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedeflerin Gerçekleşme Yüzdesi](#)

Fiziksel
Mekanlarımız

18 Derslik
32 Öğretim Elemanı Ofisi
4 Laboratuvar, 3 Bilgisayar Laboratuvarı

1 Kütüphane
1 Taş Atölyesi ve
1 Kafeterya



Meslek Yüksekokulumuzdan Görşeller





D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Ar-Ge ve yenilik destek programlarından alınan proje sayısının artırılması,
2. Ar-Ge ve yenilik destek programlarından alınan fon tutarının artırılması,
3. Öğretim elemanı başına Uluslararası endeksli dergilerde yayımlanan yayın ve atıf sayısının artırılması,
4. Doktoralı personelin artırılması,
5. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteğiyle sistematik araştırmaların yapılmasının özendirilmesi,
6. Yurt içi ve yurt dışı araştırma destek fonlarına/programlarına katılımın artırılması,
7. Sanayi ile sağlıklı ve kalıcı işbirliklerinin geliştirilmesi,
8. Ar-ge ve yenilikçilik alanlarında ulusal ve uluslararası işbirliklerinin artırılması,

D.1 TOPLUMSAL KATKI

Eğitim sisteminin en üst basamağı olan yükseköğretim kurumlarının öncelikli ve en temel işlevi eğitim, araştırma ve bilgi transferi olmuştur. Ancak bunun ötesinde üniversiteler bu faaliyetlerin her biri ve hepsi ile toplumun yaratıcı ve düşünsel yönüyle doğrudan ilişki içinde olarak toplumun kendine özgü tarihsel, kültürel ve sosyal gelişimini şekillendirirler. Üniversite, bu faaliyetleri içinde bulunduğu toplumdan beslenmeden gerçekleştiremez. Bu kapsamda kendini besleyen toplumla karşılıklı etkileşiminde hem dönüşen hem de dönüştüren rolünün bilincinde olan Harran Üniversitesi, tüm faaliyetleri ile toplum hizmetini kilit bir değer, hedef ve amaç olarak benimser. Girişimci bir üniversite olan Harran Üniversitesi'nin misyonu; topluma hizmet

vermek amacıyla, çözüm odaklı ve katma değeri yüksek uygulamaların hayata geçmesini sağlamaktır.

Yüksekokulumuzun 2023 yılında gerçekleştirilen [Toplumsal Katkı Faaliyetleri](#) web sitesinde yayınlanmıştır.

DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER

Toplumsal katkı politikamız; canlı ve çevre haklarına, etik kurallara, bireyler arası farklılıklara, yerel kültür ve değerlere tereddütsüz ve tam saygı esasıyla faaliyetlerimizin yürütülmesidir.

- Toplum etkileyen sorunlara yönelik çözümler için yeni bilgi üretmesini,
- Üniversite-sanayi, üniversite-kamu, üniversite-özel sektör iş birlikleriyle toplumun sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan gelişmesine olanak sağlanmasını,
- Yaşam boyu öğrenme felsefesini benimseyen hedeflerine katkı sağlayacak biçimde iç ve dış paydaşların kişisel ve/veya profesyonel gelişimlerine ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitimlerin düzenlenmesini,
- Sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla, başta dezavantajlı gruplar olarak kabul edilen, çocuk, kadın, engelli ve yaşlı olmak üzere toplumun her kesiminin üniversitenin imkânları ile buluşturulmasını,
- Yukarıda bildirilen etkinlik ve hizmetleri gerçekleştirmek amacıyla; birimde görev yapan yüksek bilgi birikimine, eğitim ve tecrübeye sahip, alanında önde gelen tüm iç paydaşlarını, toplumsal katkı üretimine teşvik etmek, mevcut potansiyeli ortaya çıkarmak için gerekli süreçlerin izlenmesini sağlamaktır.

Sonuç ve Öneriler

Teknik Bilimler MYO 2023 yılında eğitim ve öğretim konusunda 3+1 eğitim sistemi ile iyi sonuçlar elde etmiştir. Bu sayede mezun öğrencilerin daha donanımlı olması sağlanmıştır. İlerleyen süreçte 3+1 sistemine katılan öğrenci sayısı arttırılması hedeflenmektedir.

Araştırma ve geliştirme konusunda eksikler olduğu belirlenmiştir ancak ilerleyen süreçte doktoralı hoca sayısının artışı ile hedefe daha çok yaklaşılacağı tahmin edilmektedir.