

	T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ TEKNİK BİLİMLER MYO İDARİ PERSONEL GÖREV TANIMI			
		Yürürlük Tarihi		
		Revizyon Tarihi		
		Revizyon No		
		Sayfa No		
Alt Birim Adı	Şanlıurfa Teknik Bilimler MYO			
Adı ve Soyadı	Süreyya İYİĞÜN			
Kadro Unvanı	Sekreter			
Görev Unvanı	Memur			
İletişim Bilgileri	0 (414) 318 3853 Dahili 2601	e-mail	siyigun@harran.edu.tr	
Üst Yönetici/Yöneticileri	Yüksekokul Müdürü/ Yüksekokul Sekreteri			
Görev Devri (olmadığında yerine bakacak personel)	Mustafa ÇOBAN – Emrullah HOPURCUOĞLU			
Görev Alanı	Yazı İşleri Birimi			
Temel Görev ve Sorumlulukları	Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Disiplin kurulu gündemlerini Yüksekokul sekreterinden alarak ilgili gündeme ait eklerin oluşturulması; çıkan kararların yazılması, alınan kararların birim içi, kurum içi ve ilgili birimlere göndermek. Yüksekokulda oluşturulan komisyonların yazışmalarını yapar. Kültürel, sosyal ve eğitim faaliyetleri ile ilgili gelen yazılan takip etmek, ilgili yerlere ulaştırıp varsa gerekli cevapları yazmak. Yüksekokulumuzun düzenleyeceği çeşitli seminer, konferans ve Sempozyum faaliyetleri ile ilgili yazışmaları yapmak ve dosyaları saklamak Kültürel mahiyetteki çeşitli müsabaka ve anketlerin yazışmalarını yapmak. Spor karşılaşmaları, halk oyunları, tiyatro, gezi vs. gibi faaliyetlerle ilgili yazışma ve dosyalama işlerinin yapılması. İlgili birimlerden gelen bilgilerin eklenmesi ile Yıllık Faaliyet raporunu hazırlar, Yüksekokulun e-mailini her gün kontrol etmek gelen yazı işleri ilgili olan yazıların gereğini yapmak.			
Yetkileri/Yetkinlik (Aranan Nitelikler)	657 Sayılı Devlet Memurları Kanun’unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. En az lise veya dengi okul mezunu olmak. Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilme EBYS kullanmak			
Bilgi (Yasal Dayanak)	2547 Sayılı Yükseköğretim, 2914 Yüksek Öğretim Personel ve 657 Sayılı DMK Kanunları, Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği vb. mevzuat, yönetmelik, yönerge ve esasları bilmek.			