

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	T+U	Kredisi	AKTS
Ofis Yazılımları	2301209	II	3+1	4	4
Ön Koşul Dersler	-				
Dersin Dili	Türkçe				
Dersin Türü	Zorunlu				
Dersin Koordinatörü					
Dersi Veren					
Dersin Yardımcıları					
Dersin Amacı	Ofis uygulama, internet ve e-posta yönetim programlarını temel seviyede kullanma becerilerini vermektir.				
Dersin Öğrenme Çıktıları	<p>Bu dersin sonunda öğrenci;</p> <p>1-MS Word uygulama programında belge oluşturmak, biçimlendirme yapmak, tablo ve grafik oluşturmak, programın ve belgelerin özelliklerini ayarlama işlemleri yapılabilir</p> <p>2-MS Excel uygulama programında çalışma kitabı oluşturmak, hücrelere biçimlendirme yapmak, formül eklemek, programın ve çalışma kitaplarının özelliklerini ayarlama işlemleri yapılabilir</p> <p>3-MS Powerpoint uygulama programında sunu slaytları oluşturmak, slayt düzeni, slayt tasarımı ve slayt animasyonu gibi biçimlendirme özelliklerini gerçekleştirmek, programın özelliklerini ayarlama işlemleri yapılabilir</p> <p>4-İnternet ve e-posta yönetim programlarını kullanabilir</p>				
Dersin İçeriği	MS Word, MS Excel, MS Powepoint, internet ve e-posta yönetim programları				
Haftalar	Konular				
1	Ofis Yazılımlarına Giriş				
2	MS Word kelime işlemi programına giriş				
3	Ms Word programında paragraf işlemleri, biçimleme işlemleri				
4	Word ile ileri kelime işlem uygulamalar				
5	MS Excel hesap tablosu				
6	Excelde formüller, hesap tablosu, grafikler				
7	Ara Sınav				
8	İleri Excel uygulamaları				
9	Etkili sunu hazırlama teknikleri				
10	MS Powerpointte sunu hazırlama				
11	MS Outlook Posta istemcisinin özellikleri				
12	MS Outlook ayarları				
13	İnternet ve yardımcı programlar				
14	İnternet ve yardımcı programlar				
Genel Yeterlilikler					
Ofis programlarını yeterli ve etkin şekilde kullanabilir.					
Kaynaklar					
İlçir, C. , (2016), <i>Ofis 2016</i> , Abaküs Yayınları.					
Üçüncü, H., (2014), <i>Herkes için Uygulamalı Ofis Programları</i> , Alfa Yayınları.					
Yıldız, B. , (2012), <i>Ofis 2010 Türkçe</i> , Ankara:Kodlab Yayınları.					
Değerlendirme Sistemi					

Ara Sınav	% 40
Final	% 60
Bütünleme	% 60

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM ÇIKTILARI İLİŞKİSİ TABLOSU																
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ1
ÖÇ1	2	4	3	2	3	2	3	2	3	1	2	3	3	2	2	1
ÖÇ2	2	4	3	2	3	2	3	2	3	1	2	3	3	2	2	1
ÖÇ3	2	4	3	2	3	2	3	2	3	1	2	3	3	2	2	1
ÖÇ4	2	4	3	2	3	2	3	2	3	1	2	3	3	2	2	1

ÖÇ: Öğrenme Çıktıları PÇ: Program Çıktıları

Katkı Düzeyi	1 Çok Düşük	2 Düşük	3 Orta	4 Yüksek	5 Çok Yüksek
---------------------	--------------------	----------------	---------------	-----------------	---------------------

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ1
Ofis Yazılımlar 1	2	4	3	2	3	2	3	2	3	1	2	3	3	2	2	1