



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
BAKIM ONARIM PROSESİ

Doküman No: PRS-0008
Revizyon No: 02
Yayın Tarihi: 15.10.2020
Revizyon Tarihi: 18.07.2022
Sayfa No: 1 / 2

PROSESİN AMACI: Hızlı Güvenli ve Kaliteli Hizmet Sağlamak.

PROSESİN KAPSAMI: Üniversitemize ait kampüslerde iç mekânlarda dış mekânlarda tüm binalarda oluşmuş olan veya oluşma ihtimali olan bakım onarım çalışmalarını gerçekleştirmek periyodik bakımları yapmak.

PROSESİN SORUMLULARI: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

PROSESİN PLANLAMASI

SÜRECİN GİRDİLERİ	SÜRECİN KAYNAKLARI	PERFORMANS KRİTERLERİ	SÜRECİN PLANLANAN ÇIKTILARI
1-Tüm Birimlerden gelen bakım Onarım talepleri 2-İhtiyaç Listesi 3-Periyodik Bakımlar 4-Ödenek 5- 22/d ile alınan malzeme	1-Personel 2-Zaman 3-Tedarikçi 4-Kanun Yönetmelik 5-Alet-Ekipman 6-Ulaşım Aracı	1-Taleplerin ve ihtiyaçların zamanında ve düzgün bir şekilde karşılanması	1-Bakım Onarım ve ihtiyacın Karşlanması 2-Sözleşme 3- Fatura
ETKİLENDİĞİ SÜREÇLER	ETKİLEDİĞİ SÜREÇLER	SÜRECİN KONTROLÜ	
1-Bütçe Durumu 2-İklim Koşulları 3-Uygunsuz İmalat 4- Personelin Yetkinliği	1-Personel, öğrenci 2-Yapılar, Mekânlar	1-İşin uygunluğunun yerinde tespit edilmesi.	

PROSESİN UYGULANMASI

İŞLEM BASAMAKLARI	SÜRECİN SORUMLUSU	İLGİLİ DOKÜMAN	KAYIT
1-Talebin veya ihtiyacın Bildirilmesi veya ihtiyacın ortaya çıkması.	Bakım Onarım Şubesi	Talep veya ihtiyaç Listesi	EBYS veya diğer iletişim kanalları ile
2-Talebin ve ihtiyacın değerlendirilmesi talep Başkanlığımız personelleri tarafından karşılanacak durumda ise Başkanlığımız teknik personellerinin görevlendirilmesi ve İşin teknik personeller tarafından tamamlanması.	Bakım Onarım Şube Müdürü Teknik Personeller	Talep ve ihtiyaç listesi Bakım Onarım Tutanağı	Görevlendirme yazısı EBYS
3- Talep Başkanlığımız personelleri tarafından karşılanacak durumda değil ise Keşif ve metraj için personel görevlendirilmesi.	Bakım Onarım Şube Müdürü	Görevlendirme yazısı	EBYS
4-Piyasa fiyat araştırması içi komisyon oluşturulması ve Piyasa fiyat araştırmasının yapılması. Harcama Onayının Alınması ve İlanın çıkılması	Harcama Yetkilisi Görevlendirilen Teknik Personel	Piyasa Fiyat Araştırması Tutanakları Harcama Onay Belgesi İlanın yayınlanması	MYS Başkanlığımız web sayfası
5- Gelen tekliflerin değerlendirilip uygun teklifin tespit edilmesi ve sözleşmenin imzalanması.	Bakım Onarım Şubesi	Gelen Teklifler Piyasa Fiyat Araştırması tutanağı Sözleşme Metni	Teklif Değerlendirme Kurulu Harcama Yetkilisi
6-Kontrol Komisyonu kurulması ve işin kabulü	Bakım Onarım Şubesi	Görevlendirme yazısı tutanağı	EBYS

Kontrol Eden

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı

Onaylayan

Rektör / Rektör Yardımcısı





T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
BAKIM ONARIM PROSESİ

Doküman No: PRS-0008
Revizyon No: 02
Yayın Tarihi: 15.10.2020
Revizyon Tarihi: 18.07.2022
Sayfa No: 2 / 2

7-Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne Belgelerin Teslim Edilmesi	Görevlendirilen Teknik Personel	Yaklaşık maliyet formu, sözleşme metni, fatura, muayene kabul formu	MYS
PROSESİN ÖNLEMİ			
PROSESİN RİSKLERİ		ALINABİLECEK DÜZELTİCİ ÖNLEMLER	
1-Bütçe Yetersizliği.		1-Yeterli Bütçenin ayrılmasını sağlamak, bakım onarım için gerekli olabilecek malzemelerin ambarda bulunmasını sağlamak.	
2-Teknik Personel Eksikliği		2-Üniversitemizin saha genişliği ve bina mekân genişliğine bağlı olarak yeterli teknik personel alımının yapılması.	
3-Taşıtların Yetersizliği		3-Üniversitemizin saha genişliği, bina mekân genişliği göz önünde bulundurularak bakım onarım taleplerinin yoğunluğu ve aynı anda farklı taleplerin yerine getirilme durumu dikkate alınarak taşıtların verilmesi.	
4-Teknik Personel Performansının düşük olması ya uzmanlığının yetersiz olması.		4-Teknik Personelin ihtiyaç duyduğu teknik donanımın sağlanması.	
PROSESİN FIRSATLARI			
1-İş alan yüklenicinin işini çok iyi kaliteli ve zamanında yapması 2-İşin Başkanlığımız personelleri tarafından en iyi şekilde yapılması durumunda Kamu giderinin oluşmasının engellenmesi.			
PROSESİN İÇ DENETİMİ VE DIŞ DENETİMİ			
1- Kanun ve Mevzuatlara uygunluğu 2-İdare 3-Yerinde ve zamanında kontrol 4-Geri Bildirimler			

Kontrol Eden	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı	
Onaylayan	Rektör / Rektör Yardımcısı	